

REPUBLIQUE FRANCAISE



VILLE DE HOUILLES  
DEPARTEMENT DES YVELINES

*Houilles est une ville en pleine évolution.*

*Desservie par de nombreux transports en commun, à 10 minutes de la Porte Maillot, la ville dispose d'atouts spécifiques et enviés, notamment un cadre de vie agréable et paysager.*

La ville de Houilles recrute

## **TECHNICIEN TRAVAUX NEUFS – h/f** **Catégorie B**

Au sein de la direction des services techniques, sous l'autorité du Chef de service voirie/transports, vous avez pour missions suivantes :

### **1/ Analyse, conception et suivi des projets de travaux neufs**

- Analyse et définition des besoins des usagers en tenant compte des attentes de la collectivité
- Analyse des besoins en matière d'infrastructures et de réseaux publics,
- Analyse des projets émis par les Bureaux d'études
- Assure la rédaction des marchés publics ainsi que l'analyse des offres correspondantes.
- Détermine les coûts, les délais, et les contraintes techniques
- Rédige les notes
- Réalisation des estimations chiffrées pour les opérations d'aménagement de voirie et d'enfouissement des réseaux
- Mise en place et suivi budgétaire, gestion des bons de commande et suivi de factures
- Suivis et gestions technique, financière et administrative des travaux d'aménagement de ZAC, de mise en accessibilité de l'espace public
- Assure la coordination, la planification, le suivi et le pilotage des chantiers
- Organise des réunions de chantier et en rédige les comptes rendus,
- Montage des dossiers de subvention, de voirie et d'enfouissement des réseaux,
- Assiste le chef de service à la préparation et au montage des dossiers techniques, et à toutes autres missions pouvant lui est confié et/ou délégué par le chef de service
- Anime les réunions avec les prestataires extérieurs,
- Peut être amené à assister aux réunions publiques,
- Préparation des documents techniques, d'information et de communication sur les opérations d'aménagements neufs,
- Veille juridique sur les domaines de compétence,
- Travaille en collaboration avec l'ensemble des techniciens du service permettant une continuité du suivi des dossiers en cas d'éventuelles absences,
- Assure la réalisation d'études en lien avec les spécificités du service : circulations, stationnement, aménagements, réseaux.

REPUBLIQUE FRANCAISE



VILLE DE HOUILLES  
DEPARTEMENT DES YVELINES

## **2/ Participe à la gestion administrative du service**

- Suivi des courriers à destination des riverains et des entreprises,
- Accueil et conseil du public au sein du service,

## **PROFIL**

- Connaissance du domaine de la voirie du domaine routier et de sa réglementation,
- Maîtrise de la comptabilité publique et des procédures de marchés publics
- Maîtrise des outils internet et bureautiques
- Sens du service public,
- Dynamisme, rigueur, diplomatie, sens de l'organisation, méthode,
- Aptitude à l'organisation, travail en équipe
- Capacité d'adaptation de disponibilité et sens du relationnel,
- Aptitude à la gestion des interlocuteurs externes,
- Bonnes connaissances techniques en voirie, domaine routier et signalisation,
- Bonnes connaissances sur la législation du domaine public et de la signalisation,
- Bonnes connaissances des problématiques liées aux stationnements, à la circulation et à l'accessibilité,
- Disponible et force de proposition,
- Capacité rédactionnelle et d'analyse.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + 13<sup>ème</sup> mois + comité d'entreprise + nombreuses possibilités de formation.

Merci d'adresser votre lettre de motivation et CV à Monsieur le Maire, 16 rue Gambetta, CS 80330, 78800 Houilles ou par mail : [emploi@ville-houilles.fr](mailto:emploi@ville-houilles.fr)